

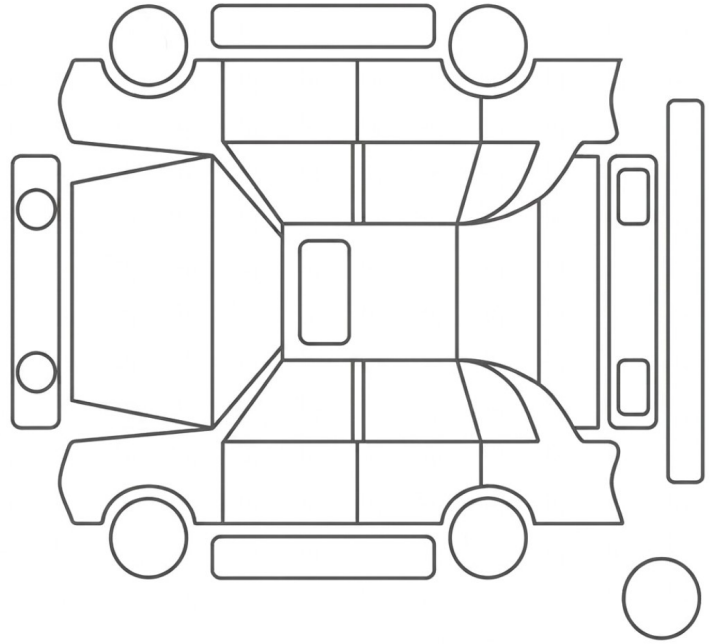
貸 渡 証

(参考様式)

貸渡番号	(通し番号等で管理する場合にご利用ください)
貸渡日時	2026/3/18 17:00
返還予定日時	2026/3/16 16:00
返還事務所	本社

【貸渡車両】	
登録番号	静岡500わ0000
車種・型式	スズキ ワゴンR
貸出時走行距離	50000 km

【借受人情報】	
氏名	(転居等で免許情報と違う場合に利用)
住所	



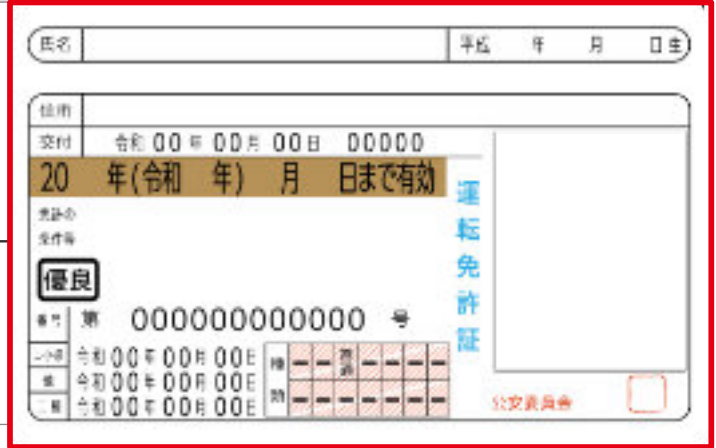
この欄のみ
お客様が記入

ください。

借受人署名 (本人確認・遵守事項確認)

署名: 山田太郎

免許証有効期限確認 2028年 3月 1日 まで
(有効期限切れの場合は貸渡不可)



【遵守事項】

- ① 運転中は必ず本証を携帯し、警察官または地方運輸局・運輸支局の職員から呈示を求められた場合は提示してください。
- ② 貸渡人から運転者の労務供給 (紹介・斡旋を含む) を受けることはできません。
- ③ 事故・故障が発生した場合は、直ちに下記へ連絡のうえ、指示に従ってください。
緊急連絡先: 054-321-0000 (担当: ヒノデ太郎)
- ④ 貸渡期間が2日以上の場合は、借受人が日常点検 (燃料・オイル・タイヤ等) を実施してください。

【貸渡人 (事業者)】

事業者名	ヒノデ自動車 株式会社
所在地	静岡県静岡市清水区〇〇町1-1
電話番号	054-321-0000

※本書式は参考様式です。実際の運用にあたっては管轄の運輸支局または専門家にご確認ください。

【使い方】

- ① 事前にダウンロードした貸渡証に「**緑色の文字**」で記載された連絡先情報を記入し
1部原本として印刷しておく
- ② お客様にレンタカーを出す際、免許証をお借りして貸渡証原本の「運転免許証コピー貼付欄」に
免許証を当てながら1部コピーを取ります。
- ③ 「**赤色の文字**」で記載された部分を貸渡証のコピーに書きこみます。この際、お客様に注意事項を
ご説明し、確認のため署名をもらうようにします。
- ④ 完成したらコピーをし、1枚を貸し出す車輦に入れ、もう一枚を控えとして工場側で管理します。
- ⑤ 年に1回、貸渡証を集計し、「貸渡実績報告書」を作成して提出します(料金は別途集計してください)。